

Program dan Kegiatan

Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Program dan Kegiatan
Meningkatkan Kualitas pelayanan publik Kecamatan & Kelurahan	Meningkatnya Kualitas pelayanan publik Kecamatan & Kelurahan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Peningkatan pelayanan dan kapasitas pemerintah kecamatan
	Meningkatnya pelayanan Administrasi Pemerintahan	Presentase pelayanan Perekaman KTP Elektronik (E-KTP) tepat waktu	Peningkatan Pelayanan dan Kapasitas dan Pemerintah Kecamatan
		Prosentasi pelayanan perekaman KK tepat waktu	
		Prosentase pelayanan surat keterangan pindah WNI tepat waktu	
		Prosentase pelayanan Rekomendasi IPPT tepat waktu	
	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Ekonomi Pembangunan	Prosentase pelayanan Ijin Lokasi tepat waktu	
		Prosentase Pelayanan IMB tepat waktu	
		Prosentase Pelayanan SITU tepat waktu	
		Prosentase Pelayanan HO tepat waktu	
		Prosentase Pelayanan Rekomendasi Ijin Operasional TK & PAUD tepat waktu	
		Prosentase Pelayanan Ijin Usaha Menengah dan Kecil (UMK) tepat waktu	
		Pelaksanaan Kegiatan Musrenbang	
		Jumlah RW Bersih	
		Jumlah RW yang kriteria bagus dalam pengelolaan sampah	
	Meningkatnya pelayanan Administrasi Kesejahteraan Sosial	Prosentase pelayanan suket. Ahli Waris tepat waktu	
		Prosentase pelayanan suket. Nikah tepat waktu	
		Prosentase pelayanan suket. Belum Nikah Tepat waktu	
		Prosentase pelayanan suket. Tidak Mampu (Berobat & Sekolah) tepat waktu	
		Prosentase pelayanan suket. Gaib tepat waktu	
		Terlaksananya Kegiatan MTQ	
		Terlaksananya Kegiatan PKK	
	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Keamanan dan Ketertiban	Jumlah RW yang memiliki Kebun Toga	
		Prosentase pelayanan Izin Reklame tepat waktu	
		Prosentase pelayanan SKCK tepat waktu	
		Prosentase pelayanan legalisasi administrasi masuk TNI / polri tepat waktu	
		Prosentase pelayanan mengumpulkan Orang Banyak (MOB) tepat waktu	
		Prosentase penyelesaian ketertiban umum dan potensi konflik yang ditangani	
	Meningkatkan Kinerja Kelurahan	Jumlah Laporan Data Kependudukan, Sosial, Ekonomi Pembangunan, SDM dan Keuangan Tepat Waktu	
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang aktif	

		Jumlah Poskamling yang ada di Kelurahan	
Meningkatnya Penatausahaan Kepegawaian		Penerbitan Dokumen Administrasi Perkantoran tepat waktu	Administrasi perkantoran
		Tersedianya jasa surat menyurat	Penyediaan jasa surat menyurat
		Waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air & listrik	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air & listrik
		Honor petugas kebersihan yang dibayar	Penyediaan jasa kebersihan kantor
		Jumlah dan jenis alat tulis kantor	Penyediaan alat tulis kantor
		Jumlah dan jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Penyediaan Barang cetakan & penggandaan
		Jumlah dan jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
		Jumlah barang bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
		Makanan dan minuman yang disediakan	Penyediaan makanan dan minman
		Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah	Rapa-rapat koordinasi & konsultasi keluar daerah
		Honor tenaga non PNS yang dibayarkan	Penyediaan jasa non PNS
	Meningkatnya pelayanan sarana dan prasarana aparatur	Tersedianya dan terpeliharanya sarana dan prasarana aparatur	Peningkatan sarana & prasarana Aparatur
		Jumlah Pengadaan Meubeler	Pengadaan meneleur gedung kantor
		Jumlah pengadaan perlengkapan gedung kantor	Pengadaan perlengkapan gedung kantor
		Jumlah pengadaan peralatan gedung kantor	Pengadaan peralatan gedung kantor
		Jumlah gedung yang terpelihara	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
		Jumlah Mobil dinas dalam kondisi baik	Pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan
		Jumlah kendaraan dinas operasional dalam kondisi baik	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional kantor
		Jumlah atau jenis perlengkapan gedung kantor dalam kondisi baik	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor
		Jumlah atau jenis peralatan gedung kantor dalam kondisi baik	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor
		Jumlah atau jenis Meubeler kantor dalam kondisi baik	Pemeliharaan rutin/berkala meubeler kantor
		Jumlah Gedung Kantor yang dibangun	Pembangunan gedung kantor
		Jumlah Gedung Kantor yang direhab	Rehabilitasi sedang/Berat Gedung Kantor
	Meningkatnya penatausahaan Asset sesuai dengan perundang-undangan	Kesesuaian BMD Kecamatan Landasan Ulin dengan neraca asset	Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja & keuangan / perencanaan dan pelaporan manajemen asset/barang
		Jumlah laporan inventaris barang tepat waktu	
	Meningkatnya penatausahaan perencanaan dan keuangan sesuai dengan perundang-undangan	Jumlah Laporan Keuangan tepat waktu	Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja & keuangan / penyusunan perencanaan & pelaporan keuangan
		Jumlah laporan pendapatan asli daerah tepat waktu	
		Waktu penyelesaian surat perintah membayar yang dinyatakan lengkap dan sah secara tepat waktu	
		Jumlah dokumen perencanaan yang dikeluarkan/tepat waktu	

