



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU

SEKRETARIAT DAERAH

Alamat Kantor : Jl. Panglima Batur No.1 Banjarbaru Kalsel Telp. (0511) 4772569 Fax. (0511) 774269

Banjarbaru, 31 Juli 2023

Nomor : 000.8.3.4 / *αβ* / ORG
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Pemutakhiran Data Inovasi Pelayanan Publik

Yth.

1. Sekretaris Daerah
2. Sekretaris DPRD
3. Kepala Badan, Dinas, Inspektorat, Kepala Satpol PP
4. Direktur RSDI, Camat
5. Lurah, Kepala Puskesmas

Di -

Banjarbaru

Menindaklanjuti Surat Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Tanggal 14 Juli 2023 Hal Pemutakhiran Data Inovasi Pelayanan Publik berikut disampaikan Kementerian PANRB membangun *knowledge management system* (KMS) *website* Jaringan Inovasi Pelayanan Publik Nasional (JIPPNAS). Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi (PANRB) Nomor 89 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Jaringan Inovasi Pelayanan Publik, JIPPNAS merupakan *website* penyebaran pengetahuan dan pembelajaran praktik baik inovasi pelayanan publik, yang dikelola secara bersama – sama oleh Kementerian, Lembaga, Pemerintah Daerah dan Lembaga lainnya. Pada tahun 2022, Kementerian PANRB bersinergi dengan Kementerian Dalam Negeri dan Lembaga Administrasi Negara sebagai pemangku kepentingan JIPPNAS dalam menyajikan data inovasi pelayanan publik nasional.

Dalam rangka penyebarluasan praktik baik pelayanan publik melalui JIPPNAS, maka akan dilakukan pemutakhiran data inovasi pelayanan publik nasional yang dihasilkan dari pembinaan inovasi 3 instansi pemangku kepentingan JIPPNAS. Mengingat pentingnya pemutakhiran data yang dimaksud, kami mohon Saudara menugaskan inovator/instansi pelaksana inovasi pelayanan publik untuk menyampaikan informasi mengenai inovasi pelayanan publik. Informasi lebih lanjut terkait pemutakhiran data inovasi pelayanan publik, dilampirkan dalam Kerangka Acuan Kerja (KAK).

Demikian surat ini disampaikan, untuk menjadi bahan proses selanjutnya atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terimakasih.

Sekretaris Daerah,



Drs. H. SAID ABDULLAH, M. Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19650928 199203 1 008

PANDUAN PEMUTAKHIRAN DATA INOVASI PELAYANAN PUBLIK

Sehubungan dengan kegiatan Pemutakhiran Data Inovasi Pelayanan Publik untuk kebutuhan data inovasi pada Jaringan Inovasi Pelayanan Publik Nasional (JIPPNAS), maka dapat kami sampaikan informasi panduan tata cara pengisian yang perlu diperhatikan sebagai berikut:

1. Klik tautan formulir <https://bit.ly/FormDataInovasiJIPPNAS>
2. Pada bagian informasi data pengisi form isi seluruh informasi yang diminta berupa Nama Lengkap, Asal Instansi, Unit Kerja, Jabatan, Nomor Handphone, dan Alamat Surel.

The image shows a web form titled "Informasi Data Pengisi Form". It contains several input fields, each with a label and a "Your answer:" placeholder. The fields are: "Nama Lengkap", "Asal Instansi", "Unit Kerja", "Jabatan", "Nomor Handphone", and "Alamat Surel". At the bottom of the form, there are two buttons: "Next" (highlighted with a red border) and "Clear form".

Informasi Data Pengisi Form	
Nama Lengkap *	Your answer:
Asal Instansi *	Your answer:
Unit Kerja *	Your answer:
Jabatan *	Your answer:
Nomor Handphone *	Your answer:
Alamat Surel *	Your answer:
Next Clear form	

Jika sudah melengkapi semua isian, klik *next* atau selanjutnya;

3. Pada bagian **Informasi Umum Inovasi (1)** isi seluruh informasi yang diminta berupa Nomor Registrasi Inovasi (NRI), Judul Inovasi, Nama Inovator, Instansi, Unit Kerja, Waktu Implementasi Inovasi, Kategori Inovasi Menurut SDG's, Tautan Video Inovasi di Youtube, Titik Koordinat Implementasi, mengunggah Panduan Replikasi Inovasi dan Foto Inovasi.

Informasi Umum Inovasi (1)

Lengkapi isian berikut sesuai dengan informasi yang dibutuhkan! Untuk data Nomor Registrasi Inovasi (NRI) dan Judul Inovasi dapat diunduh dari tautan berikut <https://bit.ly/KodeNRIJIPPNAS>.

Nomor Registrasi Inovasi (NRI) *

Your answer:

Judul Inovasi *

Your answer:

Nama Inovator *

(Jika Inovator lebih dari 1 orang, maka diambil nama ketua tim dan ditambahkan Cs di belakangnya. Contoh: Ahmad Zailani Cs)

Your answer:

Untuk Kode NRI dan Judul Inovasi seperti contoh berikut, dapat **MENGUNDUH** file melalui <https://bit.ly/KodeNRIJIPPNAS>

NO	KODE NRI	JUDUL INOVASI
1	894968	Pengembangan Sistem Penelusuran Paten Sebagai
2	680761	Sistem Pendaftaran Jaminan Fidusia Online
3	369388	Pelayanan Karantina Ikan PASTI (Profesional, Akunt
4	358519	Contact Center Halo Kemkes 500567
5	331868	Layanan kesehatan Komprehensif pada Desa Bina
6	762890	Taman Terapi dan Toilet Kebun sebagai De-Stress
7	399389	Whistleblowing System - Kementerian Keuangan
8	640783	Pengembangan Contact Center SDPPI Berbasis Te
9	599445	Akses Publik Terhadap Naskah Perjanjian Internasi
10	949162	Penanganan Pengaduan Berperspektif Korban

Panduan Replikasi Inovasi
(Silakan unggah dengan format file .pdf dan beri penamaan Instansi_Unit_Panduan Replikasi)



 Add File

Foto Inovasi
(Silakan unggah dengan format file .png dan penamaan Instansi_Unit_Judul Inovasi)

 Add File

[Back](#) [Next](#) [Clear Form](#)

Jika sudah melengkapi semua isian, klik *next* atau selanjutnya;

4. Pada bagian **Informasi Umum Inovasi (2)**, jawab seluruh pertanyaan dengan uraian yang didukung data kualitatif dan kuantitatif

Informasi Umum Inovasi (2)

Jawab pertanyaan berikut dengan uraian yang jelas! Lengkapi jawaban dengan data kualitatif atau kuantitatif!

Latar Belakang

Jelaskan rumusan masalah yang menggambarkan kondisi awal sebelum implementasi inovasi, kelompok sasaran masyarakat yang terdampak permasalahan, dan munculnya ide/gagasan inovasi!

Your answer

Tujuan

Jelaskan tujuan inovasi berupa strategi penyelesaian masalah dan target yang ditetapkan!

Your answer

Sumber Daya Pendukung Implementasi dan Strategi Pendukung Keberlanjutan Inovasi

Jelaskan sumber daya inovasi yang digunakan dari aspek:
1. Keuangan (anggaran/program melekat pada satuan kerja);
2. Personel;
3. Metode;
4. Peralatan/material.

Your answer

Sumber Daya Pendukung Implementasi dan Strategi Pendukung Keberlanjutan Inovasi

Jelaskan strategi agar inovasi tetap berlanjut dari aspek:
1. Institusional/regulasi (peraturan);
2. Manajerial (SOP, struktur, capaian kinerja, dll);
3. Sosial (keterlibatan peran pemangku kepentingan yang terlihat dalam implementasi inovasi dari Pemerintah/Masyarakat/Media/Akademisi-Pakar/Sektor Swasta).

Your answer

Back

Next

Clear form

Jika sudah melengkapi semua jawaban, klik *next* atau selanjutnya;

5. Selanjutnya, pada bagian **Informasi Keberlanjutan Inovasi** isi sesuai dengan kondisi yang saat ini terjadi pada inovasi

Informasi Keberlanjutan Inovasi

Bagaimana kondisi inovasi hingga saat ini? *

☐ Berjalan

☐ Berjalan dengan pengembangan

☐ Berhenti/Vakum

Back

Next

Clear form

Pemutakhiran Data Inovasi Pelayanan Publik: Informasi Umum dan Status Keberlanjutan Inovasi

datajppnas@gmail.com [Switch account](#)



The name and photo associated with your Google account will be recorded when you upload files and submit this form. Your email is not part of your response.

Click submit to finish.

[Back](#)

[Submit](#)

[Clear form](#)

Jika sudah melengkapi semua jawaban, klik *next* dan selanjutnya dapat di-submit.