

Judul	Monitoring Dan Penerbitan Izin Parkir Di Kota Banjarbaru Tahun 2024
Cara Pengumpulan Data	Survei
Instansi	Dinas Perhubungan
Status	perbaikan
Pemeriksaan Walidata	disetujui
Waktu	22 Februari 2024
Identitas Rekomendasi	

Judul Kegiatan :

Monitoring dan Penerbitan Izin Parkir di Kota Banjarbaru

Tahun:

2024

Cara Pengumpulan Data:

Survei

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara:

Dinas Perhubungan

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:

Loktabat Utara, Kec. Banjarbaru Utara, Kota Banjar Baru, Kalimantan Selatan 70714

Telepon:

085247576160

Faksmile:

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab:

Eselon 1:

-

Eselon 2:

-

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3):

Nama:

Dahuansyah, SE.MM

Jabatan:

Kepala Tata Usaha UPT. Perparkiran Dishub Banjarbaru

Alamat:

Loktabat Utara, Kec. Banjarbaru Utara, Kota Banjar
Baru, Kalimantan Selatan 70714

Telepon:

08115163554

Faksmile:

-

Email:

admin.dishub@banjarbarukota.go.id

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan:

Sasaran kegiatan UPT. Pengelolaan Perparkiran yaitu penerbitan parkir. Sehingga tidak adanya parkir liar dan dengan tujuan mewujudkan kelancaran berlalu lintas serta, agar setiap parkir di kota banjarbaru sudah berizin atas pengelolaan pemerintah kota Banjarbaru.

3.2. Tujuan Kegiatan:

1. menerbitkan parkir liar
2. mengurai dan mencegah kemacetan yang disebabkan karena adanya parkir sembarangan/parkir liar.

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

Kegiatan	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan/Persiapan	02 Januari 2024	05 Januari 2024

B. Pelaksanaan Lapangan	23 Februari 2024	26 Februari 2024
C. Pengolahan	27 Februari 2024	05 Maret 2024
D. Analisis	06 Maret 2024	26 Maret 2024
E. Penyajian	27 Maret 2024	31 Maret 2024

3.4. Variabel yang Dikumpulkan:

Nama		
Variabel	Definisi	Referensi Waktu
titik parkir	lokasi parkir yang akan di laksanakan berdasarkan longitudinal maupun latitudinal	menyesuaikan bisa harian atau mingguan
Nama Lokasi	identitas lokasi atau titik lokasi yang sudah di tentukan	menyesuaikan bisa harian atau mingguan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan Ini Dilakukan:

Berulang

4.2. Frekuensi Penyelenggaraan:

Bulanan

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Cross Sectional

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Sebagian Wilayah Indonesia

4.5. Wilayah Kegiatan:

Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN	KOTA BANJAR BARU

- Pengamatan
- Pengumpulan Data Sekunder

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

- Papi
- Mail

V. DESAIN SAMPEL

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

Single Stage

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

Sampel Probabilitas

5.3. Metode Yang Digunakan:

Cluster Sampling

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

List Frame

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

-

5.6. Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama:

-

5.7. Unit Sampel:

Titik lokasi parkir di wilayah banjarbaru

5.8. Unit Observasi:

titik lokasi parkir tepi jalan umum dan titik lokasi parkir dengan status tempat khusus parkir

5.9. Jumlah Sampel:

5

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Study)?

Tidak

6.2. Petugas Pengumpulan Data:

Staf Instansi Penyelenggara

6.3. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

Sma Atau Smk

Pengumpul data/enumerator: 12 orang

6.5. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Tidak

6.6. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

- Supervisi

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (Editing): Ya

Penyandian (Coding): Tidak

Data Entry: Ya

Penyahihan (Validasi): Ya

7.2. Metode Analisis:

Analisis Deskriptif

7.3. Unit Analisis:

- Lainnya : lahan parkir

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

- Kabupaten Atau Kota

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum

Tercetak (Hardcopy): Ya

Digital (Softcopy): Tidak

Data Mikro: Tidak

IX. BERKAS PENDUKUNG

9.1. Berkas pendukung

Nama Berkas

31571-20240222-Lokasi Parkir Lengkap New 2 BARU
12.pdf

31571-20240222-DAFTAR MONETERING PARKIR.pdf
