



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
SEKRETARIAT DAERAH

Alamat Kantor : Jl. Panglima Batur No.1 Banjarmasin Kalsel Telp. (0511) 4772569 Fax. (0511) 774269

Banjarmasin, 22 Juli 2024

Nomor : 000.8/XXX/VII/ORG/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Review Dokumen SOP dan SP Kecamatan dan Kelurahan
Tahun 2024

Yth. 1. Camat Lingkup Pemerintah
Kota Banjarmasin
2. Lurah Lingkup Pemerintah
Kota Banjarmasin
di
Banjarmasin

Menindaklanjuti Surat dari Sekretaris Daerah Kota Banjarmasin
Tanggal 09 Juli 2024, Nomor 000.8.3.4/320/ORG, Perihal Permintaan
Pengumpulan Dokumen SOP AP dan SP Kecamatan Dan Kelurahan
Lingkup Pemerintah Kota Banjarmasin.

Berkenaan hal tersebut di atas, Bagian Organisasi Sub Bagian
Pelayanan Publik Dan Tata Laksana akan melakukan *review* Dokumen
Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan (SOP AP)
dan Standar Pelayanan (SP) pada masing – masing seksi, di setiap
Kecamatan dan Kelurahan. (jadwal kegiatan terlampir).

Demikian disampaikan, sebagai proses selanjutnya, atas
perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Sekretaris Daerah Kota Banjarmasin,



Drs. H. Said Abdullah, M.Si
Pembina Utama Madya (IV/d) NIP
196509281992031008

LAMPIRAN :

**JADWAL REVIEW DOKUMEN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ADMINISTRASI
PEMERINTAHAN (SOP AP) DAN STANDAR PELAYANAN (SP) PADA KECAMATAN
DAN KELURAHAN LINGKUP PEMERINTAH KOTA BANJARBARU TAHUN 2024**

NO.	HARI / TANGGAL	PUKUL	SEKSI	KETERANGAN	TEMPAT
1.	Rabu, 24 Juli 2024	09.00 – 12.00 Wita	Kesejahteraan Sosial	Seluruh Kecamatan Dan Kelurahan	AULA TRISAKTI
2.	Kamis, 25 Juli 2024	09.00 – 12.00 Wita	Ekonomi Dan Pembangunan	Seluruh Kecamatan Dan Kelurahan	
3.	Jum'at, 26 Juli 2024	08.30 – 10.30 Wita	Keamanan Ketertiban	Seluruh Kecamatan	
4.	Selasa, 30 Juli 2024	09.00 – 12.00 Wita	Pemerintahan	Seluruh Kecamatan Dan Kelurahan	

NOTE :

1. Dihadiri perwakilan masing – masing 1 (satu) orang
2. Membawa laptop dan soffile SOP dan SP