

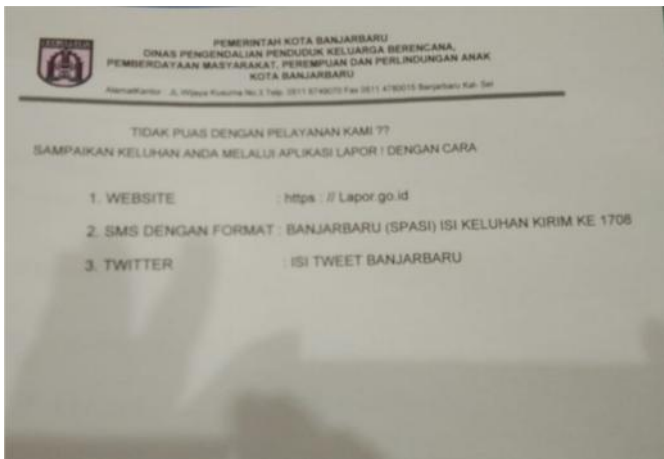
# BPKAD



# DINAS PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN



# DISDALDUK KB PMP PA



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU  
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT, PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
Alamat : Jl. Wijaya Kusuma No. 03 Banjarbaru - Kalimantan Tengah (0511) 5917452 Fax. 5617452

**INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KB PMP DAN PA**  
PERIODE : JANUARI – JULI 2019

| NILAI IKM | RESPONDEN                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 80        | <p>JUMLAH : 30 Orang</p> <p>JENIS KELAMIN :</p> <p>LAKI – LAKI : 15 Orang</p> <p>PEREMPUAN : 15 Orang</p> <p>PENDIDIKAN :</p> <p>SD = 0 Orang</p> <p>SMP = 10 Orang</p> <p>SMA = 15 Orang</p> <p>SI = 8 Orang</p> |

**BAIK**

TERIMA KASIH ATAS PENILAIAN YANG TELAH ANDA BERIKAN MASUKAN ANDA SANGAT BERMANFAAT UNTUK KERJA KAMI AGAR TERUS MEMPERBAIKI DAN MENINGKATKAN KUALITAS PELAYANAN BAGI MASYARAKAT

KEPALA  
H. TIJI PRISBA KENCANA, MP  
PENJAJAG UTAMA MUDA  
NIP. 19640427 199103 2 009

**LAYANAN**

PEMBENTUKAN SEKOLAH SIAGA  
KEPENDUDUKAN (SSK)

A. LANGKAH-LANGKAH

- Melaksanakan pertemuan/pertemuan koordinasi dengan stakeholder/mitra terkait untuk persiapan pembentukan SSK
- Melakukan pendataan/pengumpulan informasi kerjasama dengan mitra terkait
- Identifikasi mata pelajaran yang dapat dimasukkan dengan materi pendidikan kependudukan
- Pemajukan sekolah rintisan untuk SSK dengan indikator:
  - Kompetensi guru yang direkomendasikan oleh Majelis Guru Mata Pelajaran (MGMP)
  - Dukungan dari kepala sekolah (workshop SSK bagi kepala sekolah)
  - Dukungan dari komite sekolah
  - Dukungan prasarana penunjang lainnya seperti ruang kelas dan pojok kependudukan
- Workshop bagi para guru mata pelajaran melalui kegiatan MGMP dalam rangka menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan lembar kerja peserta didik yang akan digunakan dalam rangka belajar mengajar
- Mengembangkan materi pendidikan sesuai dengan isu-isu kependudukan dan dikembangkan sesuai kearifan lokal berdasarkan analisis situasi
- Launching/pencapaian Sekolah Siaga Kependudukan dan pojok kependudukan
- Operasionalisasi kegiatan SSK dan pemanfaatan pojok kependudukan
- Pembinaan terhadap guru mata pelajaran pada sekolah rintisan SSK melalui MGMP

B. WAKTU PELAKSANAAN

- Jangka waktu penyelesaian selama 10 hari
- Layanan tidak dipungut biaya

DISDALDUK KB PMP PA  
KOTA BANJARBARU  
LAYANAN INFORMASI  
BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK

SEKOLAH SIAGA KEPENDUDUKAN (SSK)

A. PENGERTIAN

Sekolah yang mengintegrasikan pendidikan kependudukan, KB dan pembangunan keluarga ke dalam beberapa mata pelajaran dan atau materi lokal khusus kependudukan, dimana didalamnya terdapat pojok kependudukan (population corner) sebagai salah satu sumber belajar peserta didik sebagai upaya pembentukan generasi berencana

B. LATAR BELAKANG

- Peserta didik merupakan aset, sebagai insan penerus pembangunan bangsa yang akan datang, namun bisa pula menjadi beban pembangunan
- Penerapan strategi guru dalam menanamkan pengetahuan, sikap, perilaku yang responsif dan adaptif dalam menghadapi situasi kependudukan kepada para peserta didik
- Sekolah siaga kependudukan sebagai upaya dalam rangka meningkatkan kualitas SDM generasi muda khususnya dalam memahami kondisi kependudukan dan pemanfaatannya melalui jalur pendidikan formal

C. TUJUAN

Sebagai acuan para tenaga pengelola dan pelaksana pendidikan kependudukan serta guru pengampu mata pelajaran dalam memberi wawasan/pengalaman dan membekali sikap dan perilaku yang responsif terhadap masalah kependudukan bagi para peserta didik

D. INDIKATOR KEBERHASILAN (OUTPUT)

- Tersedianya data kependudukan yang valid dan selalu update di pojok kependudukan, di OPD terkait sampai kecamatan
- Pemahaman tentang kesehatan reproduksi, perencanaan usia perkawinan (PUP) diharapkan terinternalisasi dalam diri peserta didik dan mempengaruhi sikap dan perilaku serta pilihan-pilihan dalam merencanakan masa depannya
- Terjadinya peningkatan usia nikah pertama minimal 22 tahun untuk perempuan pada tahun-tahun mendatang
- Kecerdasan akan keluarga kecil yang berkualitas semakin melambaga pada peserta didik
- Terinternalisasinya pengetahuan mengenai isu kependudukan dalam kehidupan sehari-hari.

## KECAMATAN BANJARBARU SELATAN



# KELURAHAN GUNTUNG MANGGIS

|                                        |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7                                      | Surat Keterangan Berpenghasilan                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT Setempat</li> <li>Fotocopy Kartu Keluarga</li> <li>Fotocopy KTP</li> <li>Daftar Penghasil</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                                                                                 |
| Waktu : 30 Menit                       | Biaya : -                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>SEKSI EKONOMI &amp; PEMBANGUNAN</b> |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| No                                     | Jenis Pelayanan                                                     | Persyaratan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1                                      | Rekomendasi Izin Mendirikan Bangunan (IMB)                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT</li> <li>Fotocopy KTP yang masih berlaku</li> <li>PC Tanda Lunas PBB yang terbaru</li> <li>Fotocopy SKT (Spesial/Sertifikat)</li> <li>Mengisi Blangko yang terasid di Kantor Kelurahan</li> </ul>                                                                     |
| Waktu : 30 Menit                       | Biaya : -                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2                                      | Rekomendasi Surat Tanggung Jawab (STU) / STU                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT</li> <li>Melampirkan Fotocopy IMB</li> <li>Fotocopy KTP yang masih berlaku</li> <li>PC Tanda Lunas PBB yg terbaru</li> <li>Fotocopy STU (Spesial/Sertifikat)</li> <li>Pai Foto (ukuran 3 x 3 cm)</li> <li>Mengisi Blangko yang terasid di Kantor Kelurahan</li> </ul> |
| Waktu : 30 Menit                       | Biaya : -                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3                                      | Rekomendasi Izin Perumahan & Pengawasan Tanah (ZPT) dan Izin Lokasi | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT</li> <li>Fotocopy KTP yang masih berlaku</li> <li>Fotocopy PBB yang terbaru</li> <li>Fotocopy SKT (Spesial/Sertifikat)</li> <li>Mengisi Blangko yang terasid di Kantor Kelurahan</li> </ul>                                                                           |
| Waktu : 30 Menit                       | Biaya : -                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4                                      | Rekomendasi Izin Bangunan C                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT</li> <li>Fotocopy KTP yang masih berlaku</li> <li>PC Tanda Lunas PBB yg terbaru</li> <li>Fotocopy SKT (Spesial/Sertifikat)</li> <li>Mengisi Blangko yang terasid di Kantor Kelurahan</li> </ul>                                                                       |
| Waktu : 30 Menit                       | Biaya : -                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                           |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SEKRETARIAT</b>        |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| No                        | Jenis Pelayanan           | Persyaratan                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1                         | Legitimasi Surat          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengantar RT setempat</li> <li>KTP Asli / Fotocopy (yang masih berlaku)</li> <li>Fotocopy Kartu Keluarga</li> <li>Surat Keterangan Asli &amp; Fotocopy yang akan dipergunakan</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul> |
| Waktu : 30 Menit          | Biaya : -                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>SEKSI PEMERINTAHAN</b> |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| No                        | Jenis Pelayanan           | Persyaratan                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1                         | KTP                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT Setempat</li> <li>Fotocopy Kartu Keluarga</li> <li>Pas Photo 2 x 3 (3 Lembar)</li> <li>Mengisi Blangko untuk KTP P.1.07</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                    |
| Waktu : 30 Menit          | Biaya : -                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2                         | Kartu Keluarga            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT Setempat</li> <li>Surat Pernikah Nikah Pendatang</li> <li>Fotocopy Buku Nikah</li> <li>Mengisi Blangko untuk KK P.1.03</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                     |
| Waktu : 30 Menit          | Biaya : -                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3                         | KTP Sementara             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT Setempat</li> <li>Fotocopy Kartu Keluarga</li> <li>Fotocopy Buku Nikah</li> <li>Pas Photo 2 x 3 (3 Lembar)</li> <li>Mengisi Blangko untuk KTP P.1.07</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>       |
| Waktu : 30 Menit          | Biaya : -                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4                         | Surat Keterangan Domisili | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT Setempat</li> <li>Fotocopy Kartu Keluarga</li> <li>Fotocopy KTP</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                                                            |
| Waktu : 30 Menit          | Biaya : -                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5                         | Surat Keterangan Pindah   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT Setempat</li> <li>Fotocopy Kartu Keluarga</li> <li>Fotocopy KTP</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                                                            |
| Waktu : 30 Menit          | Biaya : -                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6                         | Surat Keterangan Hilang   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT Setempat</li> <li>Fotocopy Kartu Keluarga</li> <li>Fotocopy KTP</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                                                            |
| Waktu : 30 Menit          | Biaya : -                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

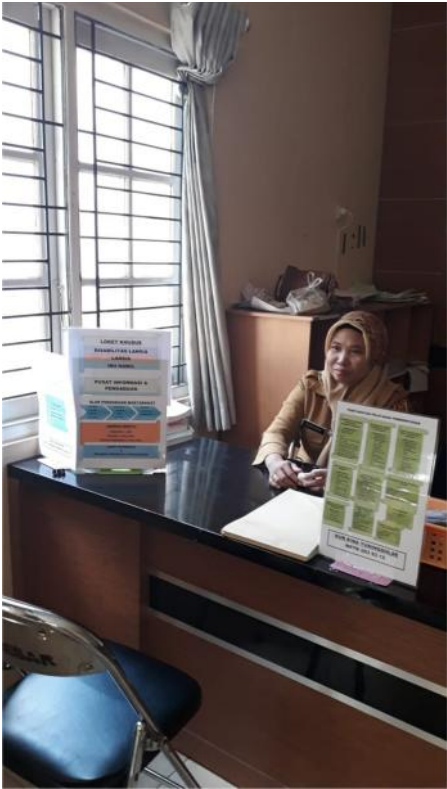


2019-8-8 16:13

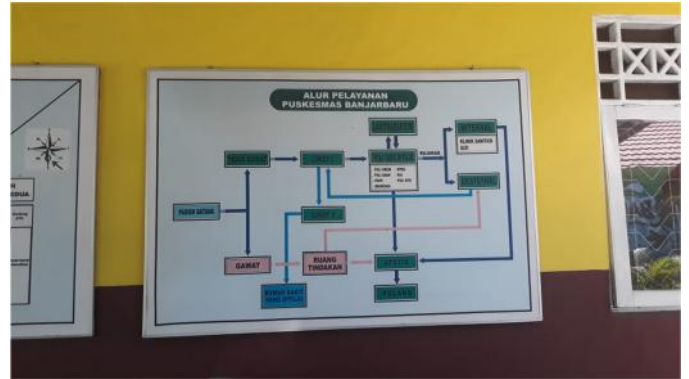
|                                   |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5                                 | Rekomendasi Izin Perumahan Berong      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT</li> <li>Fotocopy KTP yang masih berlaku</li> <li>PC Tanda Lunas PBB yg terbaru</li> <li>Fotocopy SKT (Spesial/Sertifikat)</li> <li>Mengisi Blangko yang terasid di Kantor Kelurahan</li> </ul> |
| Waktu : 30 Menit                  | Biaya : -                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6                                 | Surat Keterangan Usaha (SKU)           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengantar RT setempat</li> <li>Foto copy Kartu Keluarga</li> <li>Fotocopy KTP yang masih berlaku</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                       |
| Waktu : 30 Menit                  | Biaya : -                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 7                                 | Surat Keterangan Penghasilan           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengantar RT setempat</li> <li>Fotocopy KTP yang masih berlaku</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                                                         |
| Waktu : 30 Menit                  | Biaya : -                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8                                 | Surat Keterangan Domisili Usaha        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengantar RT setempat</li> <li>Fotocopy KTP yang masih berlaku</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                                                         |
| Waktu : 30 Menit                  | Biaya : -                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 9                                 | Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT</li> <li>Fotocopy KTP yang masih berlaku</li> <li>Fotocopy SKT (Spesial/Sertifikat)</li> <li>Mengisi Blangko yang terasid di Kantor Pajak</li> </ul>                                            |
| Waktu : 30 Menit                  | Biaya : -                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 10                                | Surat Keterangan Tidak Mendapat Sumbat | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT</li> <li>Fotocopy KTP yang masih berlaku</li> <li>Fotocopy SKT (Spesial/Sertifikat)</li> </ul>                                                                                                  |
| Waktu : 30 Menit                  | Biaya : -                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL</b> |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| No                                | Jenis Pelayanan                        | Persyaratan                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1                                 | Surat Keterangan Janda / Duda          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengantar RT Setempat</li> <li>Fotocopy KTP dan KK pemohon</li> <li>Fotocopy Surat Keterangan</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                          |
| Waktu : 15 Menit                  | Biaya : -                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2                                 | Surat Keterangan Tidak Mampu           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengantar RT Setempat</li> <li>PI Dggy KTP Pemohon (Suami-Zahar)</li> <li>PI Dggy Kartu Keluarga Pemohon</li> <li>PI Dggy Bukti Pemohon Tidak Sni</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>      |

|                  |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5                | Rekomendasi Izin                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT</li> <li>Fotocopy KTP &amp; Kartu Keluarga</li> <li>Fotocopy Ijabah &amp; Akta Kawinan</li> <li>Fotocopy Akta Dasar (Surat Duda / Janda)</li> <li>Foto Beres/Bersih/Bersih</li> <li>Mengisi Blangko yg terasid di Kantor Kelurahan</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                                                |
| Waktu : 15 Menit | Biaya : -                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6                | Pemohonan Akti waris                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT</li> <li>Fotocopy KTP yang diwaris</li> <li>Fotocopy KK yang diwaris</li> <li>Fotocopy Buku Nikah Waris</li> <li>Fotocopy Surat Keterangan Waris</li> <li>Fotocopy KTP alih - alih</li> <li>Fotocopy Akta alih waris bila diwaris oleh 17 th</li> <li>Mengisi Blangko permohonan akti waris</li> <li>Materai 6000</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul> |
| Waktu : 15 Menit | Biaya : -                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7                | Keterangan Kawinan dan Suruhan        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Surat Pengantar RT</li> <li>KTP Asli dan F.dggy KTP yg berselengkap</li> <li>PI Dggy Kartu Keluarga yg berselengkap</li> <li>Mengisi Blangko permohonan kawinan</li> <li>Materai 6000</li> <li>PI Dggy (Surat Keterangan)</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                                                                            |
| Waktu : 15 Menit | Biaya : -                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8                | Surat Pernyataan Bukti pernah Menikah | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengantar RT Setempat</li> <li>PI Dggy KTP Pemohon</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Waktu : 15 Menit | Biaya : -                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 9                | Surat Izin Kawinan                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengantar RT Setempat</li> <li>PI Dggy KTP Pemohon</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Waktu : 15 Menit | Biaya : -                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 10               | Surat Keterangan Duda                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengantar RT Setempat</li> <li>PI Dggy KTP dan KK Pemohon</li> <li>PI Dggy Buku Nikah Pemohon</li> <li>Surat Keterangan Domisili</li> <li>PI Dggy KTP Akti - Akti</li> <li>Materai 6000</li> <li>Materai Pernyataan</li> <li>Fotocopy Tanda Lunas PBB Tahun Berjalan</li> </ul>                                                                                                                  |
| Waktu : 15 Menit | Biaya : -                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

# KELURAHAN SUNGAI BESAR



# PUSKESMAS BANJARBARU SELATAN



# PUSKESMAS SUNGAI BESAR

