



PEMERINTAH KOTA BANJARBARU

SEKRETARIAT DAERAH

Alamat Kantor : Jl. Panglima Batur No. 1 Banjarbaru Kalsel Telp. (0511) 772569

Banjarbaru, 16 Januari 2023

Nomor : 045.6/ 029 /Kom/DISKOMINFO
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Laporan Layanan Informasi dan
Dokumentasi Tahun 2022

Kepada Yth.
Atasan PPID Pelaksana pada
1. SKPD se-Kota Banjarbaru
2. Bagian di Setdako Banjarbaru
3. Kelurahan se-Kota Banjarbaru
di-

Banjarbaru

Dengan berakhirnya tahun anggaran 2022, maka sebagaimana amanat Permendagri Nomor 3 Tahun 2017, Pemerintah Daerah wajib menyampaikan Laporan Layanan Informasi dan Dokumentasi (LLID). Untuk itu kepada Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu (PPIDP) pada unit kerja lingkup Pemerintah Kota Banjarbaru diminta untuk menyampaikan laporan pelayanan informasi dan dokumentasi pada unit kerja masing-masing (format terlampir), yang meliputi :

1. Rincian pelayanan informasi dan dokumentasi yang meliputi jumlah permohonan informasi publik, waktu yang diperlukan dalam memenuhi permohonan informasi, jumlah permohonan yang dikabulkan sepenuhnya atau sebagian, jumlah permohonan yang ditolak beserta alasannya.
2. Rincian penyelesaian sengketa informasi publik yang meliputi jumlah keberatan yang diterima, tanggapan atas keberatan yang diberikan dan pelaksanaannya, jumlah permohonan penyelesaian sengketa ke Komisi Informasi, dan hasil mediasi dan/atau keputusan adjudikasi Komisi Informasi, jumlah gugatan yang diajukan ke pengadilan, dan hasil putusan pengadilan dan pelaksanaannya oleh badan publik.
3. Kendala dalam pelaksanaan layanan informasi dan dokumentasi publik
4. Saran untuk meningkatkan kualitas pelayanan informasi dan dokumentasi.

Diharapkan agar laporan tersebut dikirim melalui email : kominfobjb@banjarbarukota.go.id atau diantar langsung ke Dinas Komunikasi dan Informatika Cq. Bidang Komunikasi selambat-lambatnya 31 Januari 2023. Segala pertanyaan terkait laporan tersebut dapat menghubungi Fada Betha Maharani, SH (0877-2225-3833).

Demikian disampaikan, untuk ditindaklanjuti sebagaimana mestinya.

Sekretaris Daerah
Selaku Atasan PPID,



Drs. H. SAID ABDULLAH, M.Si
Pembina Utama Madya
NIP. 19650928 199203 1 008

LAPORAN PELAYANAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI PADA (NAMA UNIT KERJA)

Bulan	Permohonan		Waktu rata-rata pelayanan (hari kerja)	Jumlah permohonan yang dikabulkan		Jumlah permohonan yang ditolak	Alasan permohonan ditolak		
	Unit kerja	Jumlah		Sepenuhnya	Sebagian		Dikecualikan	Tidak dikuasai/ belum selesai didokumentasikan	Lainnya
Januari									
Februari									
Maret									
April									
Mei									
Juni									
Juli									
Agustus									
September									
Oktober									
November									
Desember									

Atasan PPID Pelaksana
 Nama Unit Kerja,

(.....)

LAPORAN PENYELESAIAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK PADA (NAMA UNIT KERJA)

Bulan	Jumlah Keberatan	Tanggapan Atasan PPID atas Keberatan		Penyelesaian Sengketa ke Komisi Informasi	Hasil Mediasi/Ajudikasi non Litigasi di Komisi Informasi		Status Putusan Komisi Informasi	
		Menerima	Menolak		Berhasil	Gagal	Menguatkan Atasan PPID	Menguatkan Permohonan Informasi

Atasan PPID Pelaksana
Nama Unit Kerja,

(.....)

**KENDALA DAN SARAN
DALAM PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK
PADA (NAMA UNIT KERJA)**

KENDALA	SARAN

Atasan PPID Pelaksana
Nama Unit Kerja

(.....)