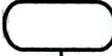
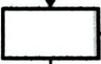
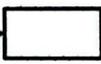
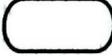


**SISTEM LAYANAN KESEJAHTERAAN SOSIAL PEMERLU PELAYANAN KESEJAHTERAAN SOSIAL
(SI LARAS MANIS)**

NO	KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU			KETERANGAN
		STAF	TIM	UNSUR YANG TERLIBAT	SYARAT/ KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Menerima Laporan secara lisan atau tertulis dari Masyarakat				1. KTP/KK/SIM 2. Surat dari Kelurahan	10 menit	1. KTP/KK/SIM 2. Surat dari Kelurahan	Untuk Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial yang perlu dibantu dalam hal pelayanan seperti menyediakan angkutan (Mobil TRC) dan pendampingan PPKS untuk layanan sesuai rekomendasi yang diberikan, memberikan pelayanan di dalam rumah singgah, menyediakan petugas pendampingan bagi Lanjut Usia atau Penyandang Disabilitas yang memerlukan pendampingan untuk menjalani pengobatan rawat jalan di Rumah Sakit, Pelayanan kebersihan diri dan rumah Lansia yang tinggal sendirian, serta menyediakan petugas penunggu pasien (tidak mempunyai keluarga/terlantar) yang sedang di rawat inap di Rumah Sakit.
2	Memproses terkait laporan dan melaksanakan pendampingan serta membuat laporan kegiatan				1. KTP/KK/SIM 2. Surat dari Kelurahan	1 hari / tergantung lama pendampingan	1. Pendampingan Klien 2. Dokumentasi	
3	Mengagendakan Hasil Laporan Kegiatan				1. Pendampingan Klien 2. Dokumentasi	10 menit	Hasil Laporan diagendakan	

Keterangan :

1. Tim terdiri dari Kepala Seksi Rehabsos Anak, Korban Penyalahgunaan Napza dan Rehabilitasi Tuna Sosial, Kepala Bidang Rehabsos, Sekretaris, Kepala Dinas

2. Unsur yang terlibat terdiri dari : Kelurahan, Pilar-Pilar Sosial (Karang Taruna, Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan (TKSK), Pekerja Sosial Masyarakat (PSM), Taruna Siaga Bencana (Tagana), Program Keluarga Harapan (PKH), Organisasi Sosial, Lembaga Kesejahteraan Sosial (LKS) dan Masyarakat (Relawan), RT/RW, TNI dan Polri dan instansi terkait lainnya

Kepala Dinas



ROKHYAT RIYADI, SE, M.Si
NIP. 19700503 199803 1 009